

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к802) Международные коммуникации,
сервис и туризм



Щекина Е.Г., канд.
культурологии, доцент

07.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Теория и методология рекреационной географии**

для направления подготовки 43.04.02 Туризм

Составитель(и): канд.соц.наук, доцент, Лешкова О.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от 07.06.2021г. № 10

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 07.06.2021 г. № 10

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от ___ 2023 г. № ___
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от ___ 2024 г. № ___
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от ___ 2025 г. № ___
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от ___ 2026 г. № ___
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

Рабочая программа дисциплины Теория и методология рекреационной географии разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 556

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 2
контактная работа	36	
самостоятельная работа	108	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	15 2/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Рекреационная география как наука. Основные теории в отечественных и зарубежных школах рекреационной географии и географии туризма. Современные процессы развития и территориальной организации рекреационной деятельности в регионе. Территориальные рекреационные системы, закономерности их размещения, особенности компонентов. Методики туристско-географических исследований.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.08
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технологии туристско-рекреационного проектирования
2.1.2	Зарубежный опыт развития туризма
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организационно-управленческая практика
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Разработка и реализация проектов

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-6: Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

Знать:
Основы планирования научноприкладных исследований в сфере профессиональной деятельности
Уметь:
Применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности
Владеть:
Навыками и технологиями представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Практические						
1.1	Рекреационная география как наука 1. Объект, предмет, задачи рекреационной географии. 2. Место рекреационной географии в системе наук. 3. Направления исследований в рекреационной географии. 4. Основные понятия рекреационной географии. /Лек/	2	2	ОПК-6	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Исследование пространственно-временной динамики рекреационного поведения людей. Лундская школа "временной" географии. Картографический метод исследования в рекреационной	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.3	<p>Рекреационные ресурсы. Рекреационное районирование России</p> <p>1. Понятие «рекреационные ресурсы».</p> <p>2. Классификации рекреационных ресурсов.</p> <p>3. Особенности изучения рекреационных ресурсов.</p> <p>4. Определение экономической стоимости рекреационных ресурсов.</p> <p>5. Основные подходы к рекреационному районированию.</p> <p>6. Рекреационное районирование России.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	<p>Климатические рекреационные ресурсы</p> <p>1. Значение климата для различных видов рекреации.</p> <p>2. Адаптация человека к различным климатическим условиям.</p> <p>3. Биоклиматические классификации Федорова Е.Е., Даниловой Н.А.</p> <p>4. Зонирование территории России по степени благоприятности для рекреации.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	<p>Бальнеологические рекреационные ресурсы. Лечебные грязи</p> <p>1. Лечебные свойства минеральных вод.</p> <p>2. Классификация минеральных вод.</p> <p>3. Бальнеологические провинции на территории России.</p> <p>4. Лечебные грязи как рекреационный ресурс.</p> <p>5. Классификация лечебных грязей.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	<p>Природные рекреационные ресурсы основных ландшафтно-климатических зон России</p> <p>1. Особенности размещения климатических и бальнеологических ресурсов, лечебных грязей по ландшафтно-климатическим зонам России: тундра, лесотундра, тайга, зона смешанных лесов, лесостепь, степь.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	<p>Водные рекреационные ресурсы. Ресурсы морских побережий</p> <p>1. Показатели рекреационной ценности природных вод.</p> <p>2. Виды рекреационного использования водоемов.</p> <p>3. Степень рекреационной освоенности и перспективы использования побережий морей, омывающих Россию.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.8	Рекреационное использование лесных ресурсов 1. Типы лесов, используемые для рекреации. 2. Оценка благоприятности лесов для рекреации. Характеристика рекреационных районов России. 1. Комплексная характеристика рекреационных зон и рекреационных районов России. /Лек/	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Рекреационная география как наука 1. Объект, предмет, задачи рекреационной географии. 2. Место рекреационной географии в системе наук. 3. Направления исследований в рекреационной географии. 4. Основные понятия рекреационной географии. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Исследование пространственно-временной динамики рекреационного поведения людей. Лундская школа "временной" географии. Картографический метод исследования в рекреационной географии. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	Круглый стол
1.11	Рекреационные ресурсы. Рекреационное районирование России 1. Понятие «рекреационные ресурсы». 2. Классификации рекреационных ресурсов. 3. Особенности изучения рекреационных ресурсов. 4. Определение экономической стоимости рекреационных ресурсов. 5. Основные подходы к рекреационному районированию. 6. Рекреационное районирование России. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	Дискуссия
1.12	Климатические рекреационные ресурсы 1. Значение климата для различных видов рекреации. 2. Адаптация человека к различным климатическим условиям. 3. Биоклиматические классификации Федорова Е.Е., Даниловой Н.А. 4. Зонирование территории России по степени благоприятности для рекреации. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.13	Бальнеологические рекреационные ресурсы. Лечебные грязи 1. Лечебные свойства минеральных вод. 2. Классификация минеральных вод. 3. Бальнеологические провинции на территории России. 4. Лечебные грязи как рекреационный ресурс. 5. Классификация лечебных грязей. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	Круглый стол
1.14	Природные рекреационные ресурсы основных ландшафтно-климатических зон России 1. Особенности размещения климатических и бальнеологических ресурсов, лечебных грязей по ландшафтно-климатическим зонам России: тундра, лесотундра, тайга, зона смешанных лесов, лесостепь, степь. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	Дискуссия
1.15	Водные рекреационные ресурсы. Ресурсы морских побережий 1. Показатели рекреационной ценности природных вод. 2. Виды рекреационного использования водоемов. 3. Степень рекреационной освоенности и перспективы использования побережий морей, омывающих Россию. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л1.3Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Рекреационное использование лесных ресурсов 1. Типы лесов, используемые для рекреации. 2. Оценка благоприятности лесов для рекреации. Характеристика рекреационных районов России. 1. Комплексная характеристика рекреационных зон и рекреационных районов России. /Пр/	2	2	ОПК-6	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Самостоятельная работа							
2.1	РАБОТА С ЛИТЕРАТУРНЫМИ И INTERNET-ИСТОЧНИКАМИ, ЭЛЕКТРОННЫМИ БИБЛИОТЕКАМИ /Ср/	2	75	ОПК-6	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА НА ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ /Ср/	2	10	ОПК-6	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	РАЗРАБОТКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ДОКЛАДУ /Ср/	2	18	ОПК-6	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ/Ср/	2	5	ОПК-6	Л1.3Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	/Экзамен/	2	36	ОПК-6	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении			
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Большаник П. В.	География туризма: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=555007
Л1.2	Асташкина М. В., Козырева О. Н., Кусков А. С., Санинская А. А.	География туризма: Учебное пособие	Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=702919
Л1.3	Гладкий Ю. Н.	Гуманитарная география как научное знание	М. Берлин: Директ-Медиа, 2016, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435017
6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Аношко В. С.	Прикладная география	Минск: Вышэйшая школа, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136423
Л2.2	Гировка Н. Н.	Рекреационные ресурсы	Нижний Новгород: ННГАСУ, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427433
Л2.3	Петрова Н. Н.	География (современный мир): Учебник	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2017, http://znanium.com/go.php?id=481546
Л2.4	Паикидзе А. А., Цветков А. М., Шмайдок Т. С.	География мирового хозяйства: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=773460
Л2.5	Косолапов А.Б.	География российского внутреннего туризма: учеб. пособие для бакалавров	Москва: Кнорус, 2017,
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Масличенко В.А.	Туристские ресурсы: метод. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2009,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Электронный каталог НТБ ДВГУПС		www.ntb.festu.khv.ru
Э2	Книгафонд		www.knigafond.ru
Э3	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"		http://www.biblioclub.ru/
Э4	Образовательная платформа Юрай		https://urait.ru/
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415			
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
- Электронный каталог Научно-технической библиотеки ДВГУПС;			
- Электронный ресурс Российской государственной библиотеки;			

- Электронные каталоги Российских федеральных библиотек.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
2402	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, меловая доска, интерактивная доска
3241	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- Указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям
- Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины
- Виды самостоятельной работы студентов и их состав
- Методические рекомендации для преподавателя, ведущего дисциплину
- Методические рекомендации по написанию письменных работ

УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Цель проведения практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения студентами специальной литературы. В обязанности преподавателя входит оказание методической помощи и консультирование студентов.

Перед занятием студенты должны самостоятельно изучить по учебникам и учебным пособиям, а также по другим, доступным им источникам (включая ИНТЕРНЕТ) вопросы, выносимые на занятие и быть готовыми к их обсуждению в режиме свободной дискуссии. Особенно поощряется творческая самостоятельность студентов, если они выходят за рамки задания и предлагают результат инициативной работы (презентацию, раздаточный материал, аналитическую записку, список источников в сети Интернет по проблеме и т.д.).

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й - организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

уяснение задания на самостоятельную работу;

подбор рекомендованной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ

ДИСЦИПЛИНЫ

На вводном занятии преподаватель объясняет студентам концепцию изучения дисциплины в течение семестра и допуска к экзамену. Основным постулатом такой концепции является постановка перед студентами задач по выполнению каждого вида предложенных работ и накопления «баллов».

Цели и задачи самостоятельной работы:

расширение и углубление теоретических знаний;

формирование и развитие навыков самостоятельной работы с литературными и Internet- источниками информации;

привитие навыков анализа, синтеза, сравнения, обобщения и использования полученной информации;

приобретение практических навыков работы с документами разного уровня сложности и навыков конспектирования;

приобретение навыков использования полученной информации в соответствии с поставленными задачами и с учетом действующего законодательства РФ в области авторских прав.

Продуктивность освоения дисциплины во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение студентами следующих этапов:

определение цели самостоятельной работы;

конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;

самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;

выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);

планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;

реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Все типы заданий содержат установку на приобретение и закрепление определенного объема знаний, а также на

формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать,

сравнивать, комментировать и т.д. Некоторые задания требуют пояснения:

Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

Сравнить - выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.

Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа - привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ - значит: а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения; б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.

Провести анализ - разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.

Тезисно изложить идею, концепцию, теорию – используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.

Дать характеристику, охарактеризовать явления – значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.

Изобразить схематически – значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой и источниками сети Интернет ко всем видам занятий: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками. Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Существует несколько методов работы с литературой. Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника или составления конспекта лекции нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Изучение дисциплины с целью глубокого постижения материала целесообразно выполнять в два этапа. Первый этап предполагает изучение конспекта лекций либо в день лекции, либо на следующий день. Основное внимание следует уделить пониманию проблем материала лекций и дополнению конспекта лекций.

Второй этап предполагает глубокое изучение материала с использованием обязательной и дополнительной литературы.

Изучение материала должно сопровождаться изображением всех рассматриваемых рисунков и предлагаемых схем самостоятельно на отдельном листе бумаги. Такой подход делает более эффективным процесс запоминания и стимулирует аналитическое восприятие учебного материала.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссий вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Необходимо отметить, что студенты должны выполнять и сдавать на проверку преподавателю определенные виды работ по текущим темам в строго установленные сроки. Таким образом, в течение семестра студентам предоставляется возможность проявить свои интеллектуальные и творческие способности по каждому из представленных видов работ. При этом студент может контролировать набираемое количество баллов, например если ему не удалось достигнуть «максимума» в выполнении анализа публикаций, то он может дополнительно подготовить письменную работу или презентацию.

Выполнение индивидуальных и самостоятельных работ по дисциплине увязано с аудиторной работой. Студентам предложена система балльной (рейтинговой) оценки их аудиторной и внеаудиторной активности, что обеспечивает необходимый уровень знаний по дисциплине и позволяет объективно оценивать готовность студентов к сдаче зачета. В течение семестра студентам предстоит пройти 8 точек контроля и выполнить виды работ, за которые получают определенное количество баллов.

Допуск к экзамену/зачету получает студент, набравший в течение семестра более 50 баллов.

Итоговый подсчет баллов проводится во время зачетной недели.

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ И ИХ СОСТАВ

□ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРНЫМИ И INTERNET-ИСТОЧНИКАМИ, ЭЛЕКТРОННЫМИ БИБЛИОТЕКАМИ

В рамках самостоятельной подготовки должно быть особое внимание уделено работе с литературой. Ввиду такого обилия информации и насыщенности книжного рынка, возникает необходимость в ходе самоподготовки осваивать методику поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации. Наиболее традиционными и привычными являются следующие способы отыскания литературы: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям экономики, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации.

Выделяют несколько способов оценки научного текста: во-первых, определение предназначенности работы - полемическая, альтернативная, острокритическая, традиционная; во-вторых, сопоставление даты издания книги или журнала и изменений в законе, учитывая тенденции развития науки (например, выбирая учебник желательно руководствоваться именно этим способом); в-третьих, сопоставление хотя бы нескольких литературных источников, с тем, чтобы действительно оценить полноту разработки предмета, уровень и объем проводимых соображений; в-четвертых, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания. Обязательный элемент самостоятельной работы с литературой – подготовка доклада.

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА НА ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Подготовка и выступление на практическом занятии является важной частью процесса обучения, успех которых во многом зависит от самоорганизованности и целеустремленности студента в постижении поставленных вопросов.

Доклад – это сообщение или документ, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации. Целью доклада является информирование аудитории в рамках заданной темы. Доклады может включать в себя такие элементы как рекомендации, предложения или другие мотивационные предложения.

Представленный доклад оценивается по следующим критериям:

1. Содержательная часть материала (полнота изложения, точность и достоверность)
2. Логичность и ясность изложения
3. Время выступления 7-10 мин.
4. Знание терминологии и ориентирование в теме
5. Умение ответить на вопросы

Таким образом, максимальное количество баллов за доклад является суммой баллов по каждому критерию и равняется 5 баллам.

Прежде чем приступить к написанию доклада, важно ясно представить себе тех, кто будет его слушать. Доклад должен быть так составлен, чтобы смысл его был доступен пониманию всей аудитории. Допустимо пользоваться специальной терминологией, ранее использованной во время лекций. Перед автором стоит задача - изложить доклад так, чтобы все могли бы без труда его понять одновременно. Необходимо заинтересовать слушателей выбранной темой и выбрать ранее неизвестные или малоизвестные факты, чтобы придать докладу новизну. Даже наиболее специальные предметы можно интересно и образно изложить, используя сравнения аналогии, уникальные факты. Поэтому искусство сделать доклад интересным придает ему еще большую ценность и значительно усиливает шансы на хороший прием.

Наглядности текста способствует умелое использование иллюстраций, примеров, графических материалов.

Общий объем доклада - не более 2-х страниц компьютерного текста (до 100 строк или 8 тысяч знаков (с пробелами)), размер шрифта - 12.

Прочие требования по оформлению соответствуют требованиям к оформлению письменных работ студентов, принятых на выпускающей кафедре. При несоответствии вышеуказанным требованиям количество баллов, присуждаемых за данный вид работы, может быть уменьшено.

□ РАЗРАБОТКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ДОКЛАДУ

Для наглядности и более полного восприятия аудиторией материала рекомендуется подготовить презентацию доклада.

Презентация оценивается по следующим критериям:

1. Содержание

- соответствие слайдов тексту доклада;
- оптимальность текста (отсутствие лишнего текста, представление на слайдах лаконичных формулировок, отражающих структуру доклада, основные выводы работы);
- корректность текста презентации (использование научной терминологии, отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок).

2. Техническая обработка презентации

- общий дизайн (логичность, эстетичность оформления презентации, непротиворечивость дизайна и содержания презентации);
- легко читаемый текст, сочетание фона с графическими элементами.

3. Графическое представление материала

- наличие рисунков, фотографий, диаграмм, таблиц;
- привлекательность графических объектов, их соответствие содержанию;

4. Процедура презентации

- активность участников проекта;
- проявленные коммуникативные навыки;
- доступное представление презентации (ее связь с речью выступающего).

5. Количество слайдов: 10-15

Таким образом, максимальное количество баллов за презентацию является суммой баллов по каждому критерию и равняется 5 баллам.

При разработке презентации необходимо учитывать следующие требования к ее оформлению:

Необходимо соблюдать единый стиль оформления слайдов.

□ Стараться использовать «холодные» тона (синий, зеленый), не отвлекающие внимания от основного содержания слайдов.

При использовании цвета не злоупотреблять их количеством. Как правило, достаточно применять три цвета (один для фона, один для заголовков, один для текста). При этом, фон и текст презентации должны быть контрастных цветов.

При подготовке презентации для учебных целей допускается использование анимационных эффектов в умеренном количестве. Анимация не должна отвлекать внимания от основного содержания на слайде.

Информация, содержащаяся в слайдах, должна быть краткой и лаконичной, с минимальным количеством предлогов, наречий и прилагательных. Особо следует обратить внимание на заголовки, которые должны передавать суть поставленного вопроса и привлекать внимание аудитории.

□ Рекомендуется горизонтальное расположение информации относительно страницы слайда. При этом, важная информация должна располагаться в центре экрана, а под картинками необходимо делать подписи.

□ Для полноценного восприятия и легкого усвоения материала презентации рекомендуется придерживаться следующих параметров шрифтов:

- для заголовков размер шрифта не менее 24;
- для информации размер шрифта не менее 18;
- использования однотипа шрифта в одной презентации;
- использования жирных шрифтов, курсивов или подчеркивания для выделения информации;
- соблюдения мер в использовании прописных букв.

Допускается использование рамок, границ, заливок; разных цветов шрифтов, стрелок и т. д. для выделения особо важной информации.

Важно помнить, что информация для презентации не должна полностью копировать текст доклада. Как правило, объем информации должен отражать ключевые позиции пунктов по каждому вопросу.

Особо следует обратить внимание на подбор иллюстративного материала. Поскольку большинство рассматриваемых вопросов отражают специфику транспортного обслуживания туристов в России и за рубежом, рекомендуется использовать фотографии, карты, картинки, подкрепляющих текст и способствующих полноценному усвоению материала.

РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ И КЕЙСОВ, РАЗРАБОТКА СОБСТВЕННОГО КЕЙСА

Кейс (в переводе с англ. – случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Поскольку ситуации в сфере сервиса и туризма, как правило, связаны с поведением потребителя, которое трудно предсказать или измерить, в таких кейсах нет ясного решения и достаточного количества информации. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание, статистические данные, а также мнения и суждения. При работе с готовым кейсом студент должен показать и применить знания, полученные в процессе лекционных и практических занятий, и не ограничиваться материалом кейса.

Для успешной разработки кейсов следует использовать материалы и публикации из практики туристских компаний,

специализирующихся на автобусных турах. При этом обязательна ссылка на использованный источник.

Посмотрите кейс бегло и попытайтесь выделить основные ключевые моменты:

- основная проблема;
- подходы к решению;
- имеющиеся в распоряжении технологии решения проблемы и механизмы их адаптации в новых условиях;
- алгоритм решения;
- полученные результаты и их анализ.

После беглого чтения возвращайтесь к более тщательному чтению текста, акцентируя внимание на логике изложения, причинно-следственных связях, обосновании принимаемых решений, последовательности действий, описанию конкретных технологий, полученных результатов и их оценке.

В случае, если в кейсе поставлены конкретные вопросы для обсуждения, работа с кейсом ведется по схеме анализа и написания ответов на поставленные вопросы.

При письменном выполнении работы, необходимо следить, чтобы изложение вашего текста было логически последовательным, старайтесь аргументировать утверждения ссылками на факты с привлечением дополнительных знаний. Избегайте противоречивых высказываний, отслеживайте логику изложения мысли.

Необходимо иметь в виду, что очевидное для автора не всегда является очевидным для читателя, поэтому следите за ясностью изложения, старайтесь выдержать четкую структуру работы в целом.

– ВЕДЕНИЕ ТЕМАТИЧЕСКОЙ ПАПКИ

По любой из тем, изучаемых в курсе, студент подбирает пакет материалов. Это могут быть статьи из периодических специализированных изданий: «Туризм: практика, проблемы, перспективы», «Турбизнес», а также Интернет-публикации. Требования, предъявляемые к ведению папки: актуальность рассматриваемых вопросов, соответствие теме, используемые издания должны быть последних трех лет выпуска. Одна папка должна содержать 5-10 публикаций. РЕКОМЕНДУЕТСЯ сделать резюме по статьям, в котором содержится краткое изложение представленного материала и обобщенные выводы студента по рассмотренной теме (резюме основных положений и наиболее важных позиций, изложенных автором; выявление проблем и определение перспектив изучаемого явления; изложение собственного отношения к анализируемому явлению).

Таблица 8.3.1

Большая система оценки самостоятельной работы

Вид самостоятельной работы Оценка в баллах, Сроки

Работа с литературными и internet-источниками, электронными библиотеками и подготовка доклада на практическое занятие 1-5 В течение семестра

Разработка презентации к докладу 1-5 В течение семестра

Ведение тематической папки 1-10 В течение семестра

Решение задач и кейсов, разработка собственного кейса 1-10 В течение семестра

Подготовка к плановой контрольной работе 1-10 ТК №4-5

Подготовка и защита письменной работы 10-15 ТК №6-7

Подготовка к экзамену/зачету 30 ТК №8

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ, ВЕДУЩЕГО КУРС

При изучении дисциплины используются как традиционные формы обучения - лекции и практические занятия, так и активные и методы – круглый стол, метод «мозгового штурма», проблемная лекция, диспут и др.

В своей работе преподаватель должен придерживаться следующих основных принципов:

- конкретность целей обучения;
- четкость и ясность изложения материала;
- наглядность;
- единство обучения, развития и воспитания;
- поэтапность формирования знаний и умений;
- преемственность обучения;
- системность;
- формирование обратных связей;
- объективность оценки знаний;
- своевременная коррекция ошибочных представлений;
- опережающее обучение;
- обучение в действиях;
- практическая направленность.

В процессе обучения требуемый учебный материал студенты получают на лекциях по установленному регламенту и в процессе самостоятельного изучения предлагаемой им литературы. Наиболее оптимальной формой аудиторной самостоятельной работы студентов является сочетание ее с практическими занятиями, с которыми они объединены общей темой. Неразрывное единство практических занятий и аудиторной самостоятельной работы позволяет студентам глубже изучить учебный материал и сформировать навыки самостоятельной работы. Формы организации студентов на практических занятиях: групповая и индивидуальная. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется подгруппами по 2 - 5 человек. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Ведущей дидактической целью практических занятий является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений (законов, зависимостей). В ходе практических занятий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с информационными технологиями, а также исследовательские умения

(наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Для повышения эффективности проведения практических занятий в практике преподавания используются поисковые работы, построенных на проблемной основе.

Преподаватель при проведении занятий должен особое внимание уделять:

четкому формированию ориентировочной основы действия на всех этапах обучения;

проверке правильного и аккуратного оформления студентами результатов своей работы;

полной и объективной оценке теоретических знаний и практических навыков студентов;

использованию изучаемого материала для формирования материалистического мировоззрения;

практической направленности приобретаемых студентами знаний: значению их для обучения специальных дисциплин, для практической деятельности.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

Экзамен является заключительным этапом изучения всей дисциплины и преследует цель проверить полученные студентом теоретические знания. Экзамен принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. К экзамену допускаются студенты, выполнившие в полном объеме задания, предусмотренные рабочей программой. В том случае, если допущены пропуски аудиторных занятий (по уважительной или неуважительной причине), студенты самостоятельно выполняют и сдают на проверку задания, предложенные преподавателем. Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить соответствующую основную и дополнительную литературу. Важно делать краткие заметки по каждому вопросу. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа по каждому вопросу. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. Работу над темой можно считать завершенной, если студент может ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность выполнения заданий дистанционно по FCC.